

1. OBECNĚ

1.1 Změny a opravy:

Změny			opravy		
0	09. 01. 2020	zpracována			
1	21. 06. 2024	zpracována			

1.2 Seznam platných stran:

Název	strana	platná od	změna
1. Obecně	1	21. 06. 2024	1
2. OJT obecně	5	21. 06. 2024	1
3. Schválení OJT	6	21. 06. 2024	1
4. Obsah deníku OJT	7	21. 06. 2024	1
5. Odpovědné osoby programu OJT	9	21. 06. 2024	1
6. Požadavky na závěrečné hodnocení mentorem a hodnotitelem	11	21. 06. 2024	1
7. Dokumentace a záznamy OJT	13	21. 06. 2024	1
8. Povinnost hlášení hodnocení OJT ÚCL	13	21. 06. 2024	1
9. Formuláře	14	21. 06. 2024	1

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

1.3 Obsah

1.	OBECNĚ.....	1
1.1	Změny a opravy:	1
1.2	Seznam platných stran:.....	1
1.3	Obsah	2
1.4	Seznam použitých zkratk:.....	4
1.5	Legislativa:	4
1.6	Působnost:	4
1.6.1	Úplné konsolidované znění Nařízení pro zachování letové způsobilosti:	4
1.6.2	Úplné znění AMC & GM:	4
1.6.3	Požadavky na OJT:.....	4
2.	OJT obecně.....	5
2.1	Zácvik na pracovišti (OJT):.....	5
2.1.1	Kdy se požaduje OJT:	5
2.2	Kde OJT probíhá:.....	5
2.3	Kdo může absolvovat OJT:	5
2.4	Délka OJT:	5
2.5	Plán OJT	5
3.	Schválení OJT:.....	6
3.1	Schválení OJT programu	6
3.1.1	Seznam mentorů a hodnotitelů.....	6
3.1.2	Participace schválených organizací údržby	6
4.	Obsah deníku OJT	7
4.1	Náležitosti deníku OJT:	7
4.2	Obsah deníku:.....	7
4.3	Minimální počet úkolů.....	8
4.3.1	Druh úkolu / procentuální zastoupení pro B1 / B2	8
5.	Odpovědné osoby v programu OJT	9
5.1	Mentor:.....	9
5.1.1	Kvalifikace mentora:	9
5.1.2	Cíl mentora	9
	Pozn.: mezi dovednosti a povinnosti typického osvědčujícího personálu patří např. i tyto činnosti:.....	9
5.2	Hodnotitel OJT	10
5.2.1	Kvalifikace hodnotitele:.....	10
5.2.2	Obecné dovednosti hodnotitele	10
5.2.3	Hodnotitel nesmí:	10

6.	Požadavky na závěrečné hodnocení mentorem a hodnotitelem	11
6.1	Hodnocení mentorem:	11
6.2	Finální hodnocení hodnotitelem:	11
6.2.1	Teoretická část závěrečného hodnocení OJT:	11
6.2.2	Praktická část závěrečného hodnocení OJT:	11
6.3	Cíl závěrečného hodnocení	12
6.4	Neúspěšné závěrečné hodnocení OJT	12
6.4.1	Obsah zprávy závěrečného hodnocení:	12
7.	Dokumentace a záznamy OJT	13
7.1	Požadované záznamy	13
8.	Povinnost hlášení hodnocení OJT ÚCL	13
8.1	Hlášení	13
9.	FORMULÁŘE	14

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

1.4 Seznam použitých zkratk:

AMC	Přijatelné způsoby plnění (Acceptable Means of Compliance)
CRS	Osvědčení o uvolnění do provozu (Certificate of Release to Service)
MOE	Výklad organizace údržby (Maintenance Organisation Exposition)
EASA	Evropská agentura pro bezpečnost letectví (European Aviation Safety Agency)
OJT	Zácvik na pracovišti (On-the-Job Training)
MTO	Organizace pro výcvik údržby
AML	Průkaz způsobilosti k údržbě letadel (Aircraft Maintenance Licence)
ÚCL	Úřad pro civilní letectví (The Civil Aviation Authority of the Czech Republic)
AMO	Organizace údržby (Aircraft Maintenance Organisation)
OSD	Údaje o provozní vhodnosti (Operational suitability data)
AMM	Příručka údržby letadel (Aircraft Maintenance manual)

1.5 Legislativa:

Tento postup vydal ÚCL pro uplatnění následujících předpisů:

- Základní nařízení (nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 2018/1139 v platném znění
- Nařízení Komise (EU) č. 1321/2014 (Zachování letové způsobilosti) ve znění včetně jeho příloh, zejména přílohy II (Part-145) a III (Part-66) v platném znění.
- Prováděcí nařízení Komise (EU) 2023/989

1.6 Působnost:

Tento postup stanovuje pravidla pro zácvik na pracovišti, je-li požadován, jakou součástí typového výcviku technika údržby letadel.

1.6.1 Úplné konsolidované znění Nařízení pro zachování letové způsobilosti:

(EU) č. 1321/2014) lze nalézt v českém i anglickém jazyce na webových stránkách EASA, viz <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:02014R1321-20160825>

1.6.2 Úplné znění AMC & GM:

k Nařízení pro zachování letové způsobilosti ((EK) č. 1321/2014) lze nalézt v anglickém jazyce na webových stránkách EASA, viz <https://www.easa.europa.eu/regulations>.

1.6.3 Požadavky na OJT:

Požadavky na OJT jsou součástí nařízení 1321/2014 část III (Part-66) část 6 a v příslušném AMC1 k Part-66 část 6.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

2. OJT obecně

2.1 Závčik na pracovišti (OJT):

Je výcvik, který žadatel musí absolvovat na konkrétním typu letadla ve skutečném prostředí údržby. Účastník OJT má příležitost naučit se osvědčené postupy údržby a postupy procesu uvolnění letadla do provozu. Organizace údržby si tímto výcvikem ověřuje znalosti a dovednosti účastníka OJT.

Závčik na pracovišti zahrnuje sérii činností a úkolů, které reprezentují typovou kvalifikaci na letadlo, systémy a kategorii průkazu způsobilosti, o kterou se žádá přičemž OJT může pokrývat více, než jednu kategorii průkazu způsobilosti (tzn. B1.1+B2 nebo jen B2 / B1.1 aj.).

2.1.1 Kdy se požaduje OJT:

OJT se vyžaduje v případech, kdy žadatel získává první typovou kvalifikaci v rámci příslušné kategorie nebo podkategorie průkazu způsobilosti k údržbě (např. turbínové letouny), nebo dále dle požadavku 66.A.45 a příslušného AMC & GM

Příklad 1: žadatel je držitelem kategorie B1 a požaduje rozšíření průkazu způsobilosti k údržbě o první typovou kvalifikaci v podkategorii B1.1 o typ B737 NG → žadatel musí absolvovat OJT program v podkategorii B1.1 pro typ B737 NG.

Příklad 2: žadatel je držitelem kategorie B1/B2 se zapsanou kvalifikací na typ A320 v kategorii B1 a požaduje zapsat typ A320 v kategorii B2 → žadatel musí absolvovat OJT program v kategorii B2 na typ A320.

Příklad 3: stejný žadatel je také držitelem kategorie B1.3 (turbínové vrtulníky) a požaduje zápis první typové kvalifikace na typ Bell 429 → žadatel musí absolvovat OJT program v kategorii B1.3 na tento typ vrtulníku.

Následující typové kvalifikace v každé z podkategorií dále nevyžadují absolvování OJT.

2.2 Kde OJT probíhá:

OJT lze provádět v organizaci údržby řádně schválené v souladu s nařízením (EU) č. 1321/2014. Konkrétně může probíhat ve schválených organizacích podle části Part-145 a podle části CAO, které jsou schváleny pro třídní kvalifikaci kategorie A pro příslušný typ letounu.

2.3 Kdo může absolvovat OJT:

Žadatel, který je již držitelem průkazu způsobilosti kategorie A, B nebo L5 nebo má ukončený teoretický typový výcvik a má splněno alespoň 50% požadavků na základní praxi (v souladu s ustanovením 66.A.30) v kategorii letadel, na kterou se školí.

Pozn.: ÚCL doporučuje, aby OJT absolvoval pouze ten žadatel, který je již držitelem průkazu způsobilosti s příslušnou kategorií AML. Žadatel se jinak vystavuje riziku, že nedodrží požadovaný časový limit pro absolvování, jak typového výcviku, tak i samotného programu OJT.

2.4 Délka OJT:

Samotná délka OJT není exaktně stanovena.

Nicméně žadatel musí zahájit a ukončit závčik na pracovišti během tři let před podáním žádosti o zápis první typové kvalifikace. Přičemž alespoň 50% prováděných úkolů v rámci OJT se musí uskutečnit po ukončení souvisejícího teoretického typového výcviku na letadlo. Tzn. před praktickým typovým výcvikem (OJT program nikterak nenahrazuje praktický typový výcvik, jedná se o dvě různé části výcviku žadatele).

2.5 Plán OJT

Odpovědná organizace za program OJT, účastníkovi poskytne harmonogram prací (úkolů), které mají být pod dohledem provedeny. Záznam o splněných úkolech je nutné zapsat do deníku. Formát a podoba deníku by měly být takové, aby každý úkol nebo skupina úkolů byla viditelná a každý z úkolů byl podepsán příslušným mentorem (mentory).

3. Schválení OJT:

3.1 Schválení OJT programu

Musí být schválen příslušným úřadem, který vydal průkaz způsobilosti k údržbě. Obsah OJT musí být v souladu s požadavky části 6 dodatku III k Part-66 a příslušným AMC & GM.

Program je schválen prostřednictvím MOE organizace údržby.

Před zahájením OJT programu musí být schválen i seznam úkolů prováděných v rámci OJT a taktéž popis celého programu.

3.1.1 Seznam mentorů a hodnotitelů

Organizace určí dostatečné množství mentorů a hodnotitelů, kteří budou zodpovědní za průběh programu OJT.

Seznam určených mentorů a hodnotitelů musí být rozepsán pro každý typ letounu a podkategorii průkazu způsobilosti, pro který je OJT program organizací poskytován.

Pozn.: v případě, že se jedná o osoby určené, organizace těmto osobám vystaví autorizaci organizace k výkonu role mentora nebo hodnotitele OJT.

3.1.2 Participace schválených organizací údržby

OJT může probíhat v jedné nebo více organizacích údržby. Přičemž organizace, ve které probíhá závěrečné hodnocení, má odpovědnost za koordinaci celého programu OJT, tzn., že celý program řídí. Organizace podílející se na OJT programu, předává organizaci, která OJT program řídí patřičné záznamy a taktéž předává zpětnou vazbu na účastníka programu OJT.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

4. Obsah deníku OJT

4.1 Náležitosti deníku OJT:

- Jméno žadatele;
- Datum narození žadatele;
- Organizace kde OJT probíhal;
- Kvalifikace na letadlo (typ);
- Kategorie průkaz způsobilosti, na které se žádost vztahuje;
- Jména mentora/ů (včetně čísla průkazu způsobilosti);
- Jméno hodnotitele/ů OJT (včetně čísla průkazu způsobilosti);
- Jméno nezávislého pozorovatele (je-li použitelné);
- Seznam úkolů, který zahrnuje:
 - Popis úkolu;
 - Odkaz na pracovní kartu / zakázku / technický deník letadla aj.;
 - Místo dokončení úkolu;
 - Datum dokončení úkolu;
 - Registrační značku / značky letadla;
- Podepsané doporučení mentora týkající se následného závěrečného hodnocení žadatele (v případě, že na OJT programu žadatele participuje více mentorů, doporučení musí podepsat všichni zúčastnění);
- Jméno hodnotitele (včetně čísla průkazu způsobilosti);
- Závěrečné hodnocení OJT programu hodnotitelem.
- Zprávu o shodě

4.2 Obsah deníku:

V případě, že výrobce letounu stanovil úkoly OJT v OSD pro konkrétní typ letadla, tyto úkoly budou přednostně použity. Organizace provede i analýzu CS MCSD.430 pro oblasti údržby se zvláštním důrazem (MASE). Jedná se o prvky, které výrobce považuje za prvky s určitým stupněm specifčnosti nebo jedinečnosti, které jsou důležité pro údržbu letounu. Může se jednat o technické nebo provozní prvky, které musí personál údržby znát a brát v úvahu. Může se jednat i o oblasti znalostí, hodnocení týkající se typu a bezpečnosti, které výrobce považuje za nezbytné, aby byly personálu údržby zdůrazněny.

V případě, že tato data nejsou stanovena, organizace využije seznam úkolů z Dodatku II k AMC k části III (Part-66), který slouží jako základ pro vypracování programu OJT pro konkrétní typ letounu společně s AMM. Úkoly mohou být vybrány z tabulky v Dodatku II tak, aby pokrývaly reprezentativní vzorek, jak jednoduchých, tak i složitých úkolů na konkrétním typu letadla, na který se žadatel školí. Úkoly jsou voleny tak, aby vznikl balanc mezi traťovou údržbou a údržbou na základně.

Úkoly musí být vybrány tak, aby byly použitelné pro daný typ letadla a (pod)kategorii průkazu způsobilosti. (např. z výběru úkolů by mely být vyloučeny úkoly na místě (tzn. úkoly s označením „LOC“).

Pozn.: v případě, že organizace stanoví úkoly, které jsou obvykle prováděny více než jednou osobou, tyto úkoly musí být označeny v deníku OJT jako „skupinové úkoly“. V tomto případě může mentor v jednu chvíli dozorovat 3 účastníky programu OJT. Všechny ostatní úkoly jsou prováděny formou individuálního mentorování (viz část 5.1).

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

4.3 Minimální počet úkolů

Minimální počet úkolů programu OJT, tak jak je popsán v bodě 2 dodatku II k AMC, by měl být použit.

4.3.1 Druh úkolu / procentuální zastoupení pro B1 / B2

- INS (kontrola) / 75 %
- FOT (funkční, provozní zkouška) / 50 %
- SGH (služby a pozemní odbavení) / 50 %
- R/I (sejmutí, zástavba) 50%
- MEL (seznam minimálního vybavení / 25 %
- T/S (odstraňování poruch) 25%

Seznam úkolů pro OJT je součástí AMC & GM k Part-66 vydání 2 změna 8.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

5. Odpovědné osoby v programu OJT

5.1 Mentor:

Mentorem je osoba, která s žadatelem prochází celý program OJT. Dohled nad programem OJT mentor provádí na každodenní **individuální** bázi dozoru (1 mentor = 1 účastník).

Mentor dozoruje provádění jednotlivých úkolů, žadateli je k dispozici a předává mu své znalosti, zkušenosti a v případě potřeby poskytuje poradenství, podporu a vedení.

5.1.1 Kvalifikace mentora:

Mentor musí:

- být držitelem platného průkazu způsobilosti k údržbě letadel vydaného v souladu s přílohou III (Part-66) nebo vydaného v souladu s dodatkem IV přílohy II (Part-145), který odpovídá příloze 1 ICAO a je přijatelný pro ÚCL;
- být alespoň 1 rok držitelem průkazu způsobilosti k údržbě letadel ve stejné kategorii / podkategorii vůči průkazu způsobilosti, pro který je OJT poskytován;
- být držitelem příslušné typové kvalifikace, která jej opravňuje k výkonu práv na konkrétním typu letounu;
- být držitelem potřebných práv k uvolnění letounu do provozu nebo má potřebná práva k podpisu v organizaci údržby, kde se OJT provádí.
- mít zkušenost s výcvikem jiných lidí (např. jako instruktoři v organizaci schválené podle přílohy IV (Part-147), kteří absolvovali školení školitelů přijatelné pro ÚCL.

Pozn.: výše uvedené platí pro každého mentora, který se podílí na programu OJT.

5.1.2 Cíl mentora

Cílem mentora je, aby ověřil technické znalosti a dovednosti, zda účastník programu OJT má osvojené povinnosti osvědčujícího personálu. Mentor dohlíží na celý proces plnění jednotlivých úkolů tj. používání příruček, dodržování postupů údržby, dodržování bezpečnostní opatření, doporučení a provedení údržby. Pozoruje chování žadatele v prostředí údržby a hodnotí, zda žadatel dodržuje všechny stanovené procesy.

Pozn.: mezi dovednosti a povinnosti typického osvědčujícího personálu patří např. i tyto činnosti:

- Správný přístup k bezpečnosti a dodržování etických a morálních standardů v profesním prostředí organizace údržby;
- Pochopení zásad zajištění pokračující způsobilosti letadel a příslušných letadlových částí;
- Schopnost upřednostnit důležité úkoly, koordinace s týmem a umět ohlásit nesrovnalosti v údržbě;
- Schopnost identifikovat potenciálně nebezpečné situace a schopnost napravit ty vzniklé;
- Schopnost potvrdit správné provedení údržby a jednotlivých úkolů;
- Schopnost sestavit a průběžně kontrolovat dokončené pracovní úkoly;
- Znalost rizik v pracovním prostředí;
- Pochopení lidské výkonnosti a jejich limitů;
- Pochopení oprávnění a omezení organizace údržby, kde je OJT poskytováno;
- Znalost oprávnění a omezení personálu organizace údržby;
- Znalost procesů organizace údržby, znalost dokumentů, formulářů, pracovních karet apod.;
- Znalost postupů organizace údržby pro uvolnění letadla do provozu po vykonání údržby (znalost technického deníku, MEL, apod.).

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

5.2 Hodnotitel OJT

Závěrečným hodnotitelem je osoba, která v rámci **jednoho pracovního dne posuzuje teoretické a praktické** znalosti účastníka o konkrétním letadle v programu OJT.

5.2.1 Kvalifikace hodnotitele:

Hodnotitel musí:

- být držitel platného průkazu způsobilosti k údržbě letadel vydaného v souladu s přílohou III (Part-66) nebo vydaného v souladu s dodatkem IV přílohy II (Part-145), který odpovídá příloze 1 ICAO a je přijatelný pro ÚCL;
- být alespoň 3 roky držitelem průkazu způsobilosti k údržbě letadel ve stejné kategorii / podkategorii vůči průkazu způsobilosti, pro který je hodnocení OJT, se stejnou nebo podobnou zapsanou typovou kvalifikací;
- mít zkušenost s hodnocením jiných lidí a / nebo absolvoval takto zaměřený výcvik (např. jako instruktor, examinátor ve schválené organizaci Part-147), nebo absolvoval školení školitelů přijatelné pro ÚCL.

5.2.2 Obecné dovednosti hodnotitele

Hodnotitel musí být profesionální, mít odpovídající znalosti a zkušenosti. Primárně v oblasti lidské výkonnosti a kultury bezpečnosti. Hodnotitel musí být osvědčujícím personálem pro konkrétní typ letadla. Musí mít měkké dovednosti pro zvládnutí procesu hodnocení (profesionalita, upřímnost, objektivita a neutrální přístup, analytické dovednosti, smysl pro spravedlnost, pružnost, schopnost vyhodnocovat zprávy mentorů, umění zvládat reakce uchazečů při nevyhovujícím hodnocení v rámci kultury bezpečnosti, být konstruktivní). Hodnotitel musí mít profesionální přístup, znalosti a zkušenosti v oblasti lidské výkonnosti a kultury bezpečnosti. Má odpovídající znalosti o typu letadla.

5.2.3 Hodnotitel nesmí:

Hodnotitel se nesmí účastnit OJT jako mentor žadatele.

V případě, že tato nutnost vznikne (např. organizace nedisponuje větším množstvím hodnotitelů), může závěrečné hodnocení provést mentor, který je určen jako hodnotitel. Nicméně, při hodnocení musí být přítomen alespoň jeden nezávislý pozorovatel/é, který/ří budou uveden/i v deníku OJT.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

6. Požadavky na závěrečné hodnocení mentorem a hodnotitelem

6.1 Hodnocení mentorem:

Hodnocení provádí určený mentor/i na konci programu OJT. Mentor vypracuje zprávu o shodě (tzv. Compliance Report“), která potvrzuje splnění požadavků a také potvrzuje, že vyplněné údaje v dokumentech (deníku OJT) jsou správné, úplné a pravdivé.

Správa o shodě obsahuje doporučení mentora pro následující závěrečné hodnocení hodnotitelem.

Mentor má právo hodnocení odmítnout, pokud uchazeč neprokázal znalosti, dovednosti, chování a etické zásady požadované od osvědčujícího personálu. (Neúspěšné hodnocení viz část 6.4).

ÚCL doporučuje, aby zpráva o shodě mentora/ů byla součástí deníku OJT, jelikož tyto záznamy mohou být vyžadovány při evaluaci OJT v rámci zápisu kvalifikace do AML Part-66.

Pozn. v případě, že se programu OJT účastní více než jeden mentor, doporučení **musí** vydat všichni participující mentoři.

6.2 Finální hodnocení hodnotitelem:

Závěrečné hodnocení provádí určený hodnotitel a musí trvat jeden pracovní den. Hodnocení se skládá z části teoretické a praktické a může být provedeno teprve po dokončení deníku zácviku na pracovišti a poté, co mentoři podepíší související správu o shodě s doporučením k závěrečnému hodnocení.

6.2.1 Teoretická část závěrečného hodnocení OJT:

Hodnocení teoretické části může být provedeno na letadle nebo teoreticky na učebně.

Teoretická část závěrečného hodnocení musí obsahovat otázky na regulativní rámec související s údržbou letounu, bezpečnostní postupy, znalosti o letounu jako jsou používané systémy, postupy údržby a další činnosti osvědčujícího personálu, které např. jsou:

- přezkoumání reakcí přijetí pracovních příkazů;
- komunikace a interakce s letovou posádkou;
- odesílání neopravitelných položek;
- zápisy do palubních deníků letadla;
- kontroly před uvolněním do provozu;
- postupy předávání směn a koordinace týmů.

V případě, že teoretická část závěrečného hodnocení bude probíhat alternativním způsobem (tj. na učebně), organizace údržby tento způsob hodnocení popíše ve své metodice poskytování programu OJT.

6.2.2 Praktická část závěrečného hodnocení OJT:

Praktická část závěrečného hodnocení musí obsahovat následující úkony na letadle:

- INS - instalace;
- FOT – funkční / provozní zkouška;
- SGH – služby a pozemní odbavení;
- TS – odstraňování poruch;
- R/I – sejmutí / zástavba;
- MEL – seznam minimálního vybavení

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

Příčemž hodnotitel se může rozhodnout, že vybrané aspekty mohou být pouze simulovány. Typ letadla, pro které je OJT poskytováno, musí být v čase závěrečného hodnocení k dispozici. Požadované údaje o údržbě, vybavení a nástrojích musí být v době hodnocení hodnotiteli k dispozici. Praktické dovednosti je dobrým zvykem hodnotit na daném typu letadla. Přípustné je také výcvikové letadlo, nicméně pokud je využíváno, tato skutečnost musí být uvedena v metodice OJT.

6.3 Cíl závěrečného hodnocení

Cílem závěrečného hodnocení je ověření, že žadatel má dostatečné technické znalosti, dovednosti a postoje k zadané činnosti a že je schopen pracovat jako nezávislý osvědčující personál s typovou kvalifikací pro konkrétní typ letadla.

6.4 Neúspěšné závěrečné hodnocení OJT

Neúspěšné hodnocení lze opakovat po třech měsících od neúspěšného pokusu. Nebo pokud žadatel získá dodatečný výcvik a mentor poskytne nové doporučení – dříve než po třech měsících, pokud s tím souhlasí hodnotitel/é.

Po třech neúspěšných pokusech hodnocení, se opakuje celý OJT program.

6.4.1 Obsah zprávy závěrečného hodnocení:

- Identifikační údaje žadatele;
- Identifikační údaje hodnotitele/ů;
- Datum a časový rámec hodnocení;
- Obsah hodnocení;
- Výsledek hodnocení: vyhověl / nevyhověl
- Podpis hodnotitele/ů, žadatele OJT a nezávislého pozorovatele/ů (je-li použitelné).

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

7. Dokumentace a záznamy OJT

7.1 Požadované záznamy

Úspěšné ukončení OJT se žadateli potvrzuje zprávou o závěrečném hodnocení a deníkem OJT. (Organizace poskytující OJT může úspěšnému žadateli vydat i certifikát o úspěšném absolvování OJT, vzor není stanoven).

Dokumentace OJT uchovává organizace údržby, která OJT řídí (v případě více spolupracujících organizací, viz část 3.1.2). Doba uchovávání je v souladu se schválenými postupy ÚCL pro organizace údržby.

8. Povinnost hlášení hodnocení OJT ÚCL

8.1 Hlášení

Povinností organizace schválené pro poskytování OJT je ohlásit závěrečné hodnocení žadatele příslušnému úřadu, který OJT program schválil.

ÚCL požaduje, aby datum závěrečného hodnocení byl organizací oznámen minimálně 7 pracovních dní před uskutečněním samotného závěrečného hodnocení hodnotitelem. Oznámení bude zasláno na podatelna@caa.cz prostřednictvím vyplněného formuláře CAA-F-144-0.

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO

9. FORMULÁŘE

(1) CAA-F-144-0

Oznámení závěrečného hodnocení OJT programu

ZÁMĚRNĚ VYNECHÁNO