

## **Orientační postup podání žádosti o získání kombinovaného oprávnění organizace letové způsobilosti podle Části CAO nařízení Komise (EU) č. 1321/2014**

*Tento dokument slouží pouze pro informaci a neobsahuje všechny detailní informace obsažené v Nařízení 1321/2014. Informace obsažené v tomto dokumentu nezbavují žadatele povinnosti postupovat podle požadavků uvedených v Nařízení 1321/2014 a v souvisejících předpisech, ve znění platném v okamžiku podání žádosti.*

### **Úvod**

Držitel kombinovaného oprávnění organizace letové způsobilosti podle Části CAO je oprávněn pro provádění údržby a řízení zachování letové způsobilosti letadel a letadlových celků letadel, s výjimkou letadel provozovaných v obchodní letecké dopravě a Složitých Motorových Letadel (tj. letadel, která splňují aspoň jednu z následujících podmínek: MTOM nad 5700 kg, více než 19 sedaček pro cestující, vícečlenná posádka, pohon více než jedním turbovtulovým motorem, pohon proudovým motorem). Je přípustné, aby žadatel požádal o oprávnění podle Části CAO omezené pouze na právo provádět údržbu, nebo na právo řízení zachování letové způsobilosti.

### **Postup podání žádosti**

- Žadatel nejdříve provede analýzu typů letadel/ letadlových celků, na kterých předpokládá provádět údržbu, dále pak analýzu, v jakém druhu provozu jsou tato letadla/letadlové celky provozována.
- Na základě výsledků výše zmíněné analýzy kontaktuje žadatel ÚCL, odd. Údržby a domluví si konzultační schůzku. Na schůzce probere pověřený inspektor s žadatelem jeho záměr, vyjasní si zamýšlený rozsah práv pro provádění údržby a řízení zachování letové způsobilosti, rozsah typů letadel a druh jejich provozu a doporučí žadateli vhodný rozsah práv. Pověřený inspektor poskytne (e-mail) žadateli pro informaci podklady (text nařízení 1321/2014 Část CAO, Část M, Část ML, seznam kapitol CAE ...). Obě strany si vyjasní další postup
- Žadatel na základě zasláných podkladů (text nařízení 1321/2014 Část CAO, Část M, Část ML, seznam kapitol CAE ....) připraví návrh Výkladu organizace s kombinovanými právy (CAE). Žadatel dále prověří kandidáty na pozice jmenovaných vedoucích pracovníků, zda vzděláním a praxí vyhovují požadavkům Části CAO a připraví pro každého kandidáta osobní složku s kopiemi dokladů prokazujících jeho praxi a vzdělání.
- Paralelně s přípravou CAE a dokladů k jednotlivým jmenovaným vedoucím pracovníkům žadatel fyzicky připravuje prostory, dokumentaci, personál, nářadí, dodavatele a další položky, tak jak jsou požadovány Částí CAO a dalšími právními předpisy (např. předpisy BOZP a PO, předpisy o ochraně životního prostředí, účetní a daňové předpisy atd.)
- Jakmile je žadatel připraven k absolvování vydávacího auditu, podá oficiální Žádost o udělení oprávnění organizace s kombinovanými právy podle Části CAO na formuláři [Žádost o oprávnění](#)

[podle Části CAO \(CAA/F-ST-249-n/20\)](#). K žádosti přiloží návrh CAE a složky s kopiemi dokladů prokazujících praxi a vzdělání jmenovaných vedoucích pracovníků.

- Po obdržení žádosti provedou pracovníci odd. Údržby ÚCL vydávací audit na pracovišti žadatele, o auditu sepiší protokol. V případě zjištěných nedostatků uvedou tyto nedostatky do Formuláře EASA FORM 613. Kopii seznamu nálezů předá pověřený inspektor ÚCL žadateli.
- Žadatel předloží ÚCL na formuláři [Formulář pro údržbu – Nápravná opatření \(CAA/F-ST-136-n/07\)](#) návrh nápravných opatření k odstranění nálezů z vydávacího auditu. Po schválení navržených nápravných opatření pověřeným inspektorem ÚCL žadatel tato opatření provede a jejich splnění ohlásí pomocí formuláře [Formulář pro údržbu – Splnění nápravných opatření \(CAA/F-ST-137-n/07\)](#).
- Pověřený inspektor ÚCL po schválení splnění nápravných opatření vydávací audit uzavře.
- Pověřený inspektor vystaví platební příkaz, na jehož základě provede žadatel úhradu správního poplatku.
- Pověřený inspektor vystaví **Oprávnění organizace s kombinovanými právy podle Části CAO**, které ÚCL zašle žadateli.

**Pro podrobnější informace a domluvení konzultační schůzky kontaktujte:**

- **Ing. Petr Malček – vedoucí odd. údržby**  
**Tel: : +420 225 422 729 / +420 724 611 112**  
**e-mail: petr.malcek@caa.gov.cz**

## Orientační schéma postupu při podání žádosti o získání oprávnění podle Části CAO

